



**COMUNE DI MORRA DE SANCTIS**  
Provincia di Avellino

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 23 del 14.03.2013

Oggetto: Aggiornamento ed assistenza software in uso agli uffici comunali – Indirizzi.

L'anno **duemilatredici** il giorno **quattordici** del mese di **marzo** alle ore 18.40. nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme d'uso.

Presiede l'adunanza il dott. GERARDO CAPOZZA nella sua qualità di Sindaco

<b>CAPOZZA GERARDO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MARIANI PIETRO GERARDO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BRACCIA ANGELO MARIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CAPUTO MASSIMILIANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CAPUTO FIORELLA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

---

TOTALE PRESENTI 5 ASSENTI 0.

---

Assiste il Segretario comunale Dr. DE VITO NICOLA

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato

Pareri resi ai sensi dell'art.49 della D. L. gs. n. 267/2000:

Parere favorevole del responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica:

.....

Parere favorevole per la regolarità contabile:

.....

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- Questo Comune utilizza da diversi anni programmi informatici per la gestione delle funzioni di competenza;
- Personale afferente al settore contabile ha verbalmente manifestato l'esigenza di sostituire i software attualmente in uso;

**Considerato che** questa amministrazione ritiene che la scelta del software vada effettuata dai singoli operatori a favore di quello da ciascuno reputato più consono alle proprie esigenze;

**Ritenuto** di dover fornire indirizzi in tal senso al responsabile del settore amministrativo ai fini della stipula dei contratti per l'utilizzo, aggiornamento e assistenza software per l'anno 2013;

a voti unanimi legalmente resi e verificati;

### **DELIBERA**

1. Per le motivazioni in premessa, che si intendono qui integralmente riportate, di fornire al responsabile del settore amministrativo i seguenti indirizzi: stipulare, nel rispetto della vigente normativa, contratti per l'utilizzo, aggiornamento e assistenza del software ad uso degli uffici comunali con le ditte indicate da ciascun responsabile di settore per le materie di competenza; contenere la relativa spesa entro i limiti di quella sostenuta per detto titolo nell'anno 2012, salvo eventuali adeguamenti in base agli indici ISTAT;
2. Di comunicare il presente provvedimento al responsabile del settore amministrativo.

Con separata votazione palese ad esito favorevole unanime, il presente atto viene reso immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
F.TO DOTT. CAPOZZA GERARDO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT. DE VITO NICOLA

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00, con contemporanea comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Li, 19 marzo 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT. DE VITO NICOLA

---

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

Li, 19 marzo 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. DE VITO NICOLA

---

19/03/2013 - 03/04/2013

Alfredo Stame