





## COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

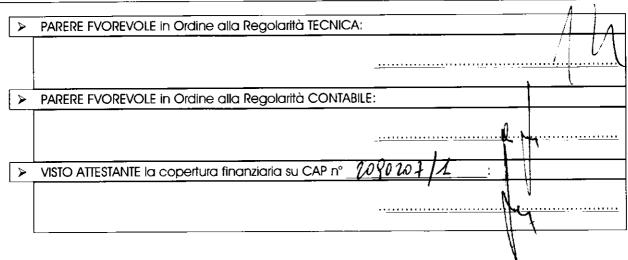
Provincia di AVELLINO

## AREA TECNICA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. / β del 7 marzo 2014
N° 44 Registro generale. 13.3.14

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA ED AFFIDAMENTO AGGIORNAMENTO PROGRAMMA**FILE MAKER PRO 13 in dotazione UTC gestione ricostruzione

DATO atto che in relazione alla presente Determina sono stati acquisiti, ai sensi dell'Art. 147 bis del D. Lgs n° 267/2000, i seguenti pareri:



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, in relazione al disposto dell'art. 13 della legge regionale n.7/92, così come integrato dall'art. 41 della legge regionale n. 26/93, il Sindaco con provvedimento n. 1121 di Protocollo del 19.03,1999 ha individuato il responsabile dell'Area Tecnica ed ha conferito le relative funzioni dirigenziali;

che si rende utile aggiornare il programma FileMaker Pro utilizzato dal dipendente Rosario Marino Di Pietro responsabile del procedimento pratiche private Legge 219/81 e s.m.i. dalla versione 12 alla versione 13;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 ed il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il decreto Lg.vo n.267/2000;

**CONSIDERATO** che l'aggiornamento risulta utile e necessario alle esigenze dell'ufficio;

VISTO il preventivo di spesa della ditta Idea Computer Systems service srl , N° 30 del 11.02.2014 acclarato al Protocollo Comunale in data 12.02.2014 con il nº 726 relativo alla fornitura dell'aggiornamento innanzi indicato;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

## DETERMINA

- 1. Di fare propria la premessa narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:
- 2. Di impegnare la somma comprensiva di IVA, di € 396,50 per la fornitura di quanto in premessa indicato e dettagliato nel preventivo di spesa che qui s'intende integralmente richiamato, con imputazione della spesa al Cap. 3608 – impegno 10;
- 3. Di affidare la fornitura di auanto innanzi , ritenendo la spesa e l'offerta conarua, alla ditta COMPUTER Systems Service SRL Via Zara, 72 84100 Salerno;
- 4. Di provvedere al pagamento di quanto innanzi ad avvenuta fornitura e previa presentazione di regolare fattura fiscale vistata dal competente Ufficio Tecnico;
- 5. di dare atto che la presente determinazione, predisposta ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.Lgs. 12.02.1993 n. 39 tramite sistema informativo automatizzato:
  - √ è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
  - ✓ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il settore amministrativo.
  - ✓ va trasmessa alle seguenti strutture: 1) Servizio Finanziario per gli adempimenti. consequenti; 2) ufficio messi notificatori per la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Dott. Ing. Gillisebøe GRAZIANO)

14 03 roll 29 103 roll