COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

Provincia di Avellino

(Tel. 0827/43021 – fax 0827/43081)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

N. 29 del 24.4.15

Reg. Gen. n. 66 del 29.4.15

Oggetto: Affidamento Servizio di Fornitura Materiale Tipografico ad uso degli Uffici Comunali mediante avvio procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) – CIG: ZC5142FA1E

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale tipografico ad uso dell'Ufficio Anagrafe Comunale e più precisamente di n. 1000 cartellini tipografici doppi, per carte d'identità;

Atteso che l'ultimo Bilancio definitivamente approvato è quello relativo all'esercizio finanziario 2014 (cfr. Delibera di C.C. n.36 del 29.09.2014);

Visto il d.lgs. n. 267/2000, il quale all'art.192 in merito alle determinazioni a contrarre ed alle relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

a) Il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) Le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Preso atto:

- che l'art. 26 della Legge n.488 del 23 dicembre 1999, dispone che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo – qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili, anche utilizzando procedure telematiche;

- che il D. L. 7 maggio 2012, n.52, convertito nella Legge 6 Luglio 2012, n.94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitaria;

- che l'art.328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010, n.207 "Regolamento di Esecuzione ed Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. N. 163/2006" in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all'art.85, comma 13 dello stesso Codice;

- che il citato art.328 del D.P.R. n.207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

- che il ricorso al Mercato Elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediatamente e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

- che il Mercato Elettronico realizzato da Consip S. p. A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (R. d. O);

Ritenuto che è possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico Consip della P. A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le due modalità dell'Ordine Diretto d'Acquisto (O. d. A.) e/o della Richiesta di Offerta (R. d. A.);

Precisato che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del Mercato Elettronico Consip dei beni acquistati;

Dato Atto che l'acquisto per il quale è predisposto il presente Impegno di Spesa, riferito al quantitativo di n. 1000 cartellini tipografici, tipo doppio, per carte d'identità ad uso dell'Ufficio Anagrafe Comunale avverrà tramite l'utilizzo del Mercato Elettronico ai sensi dell'art.328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità dell'Affidamento Diretto (Ordine Diretto di Acquisto) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura;

Visto:

- il D. Lgs. del 12 aprile 2006, n.163;

- le regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

- il Decreto di nomina sindacale n. 176 del 15/01/2015, con cui è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo per l'anno in corso;

- i pareri allegati alla presente determina, ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs 267/2000;

- l'art.163, comma tre del D. Lgs. n. 267/2000, circa il limite di contenimento della spesa relativa agli affidamenti da parte degli Enti Locali;

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità e il Piano degli obiettivi finanziari per l'anno in corso, approvato con Delibera di G.C. n.05 del 20.01.2015;

DETERMINA

1) per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono qui integralmente richiamate, di aggiudicare alla Ditta "Cautillo S.r.L" di Vallesaccarda (AV) l'esecuzione della fornitura di n. 1000 cartellini tipografici, tipo doppio, per carte d'identità ad uso dell'Ufficio Anagrafe Comunale alle condizioni contenute nell'ordine MEPA che si allega al presente Provvedimento;

2) di dare atto che la presente aggiudicazione è definitiva ed efficace in quanto trattasi di Ordine tramite il Mercato della Pubblica Amministrazione;

3) di provvedere a repertoriare la scrittura privata generata dal sistema;

4) di impegnare la spesa relativa all'acquisto di specie meglio consistente in n. 1000 cartellini tipografici, tipo doppio, per carte d'identità ad uso dell'Ufficio Anagrafe Comunale pari a complessivi € 175,68 al cap. 111600/1 del del redigendo Bilancio di Previsione 2015;

5) di dare atto che suddetta spesa non suscettibile di essere frazionata in dodicesimi, è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6) di dare atto che il presente provvedimento, predisposto ai sensi dell'art.3, comma 1 del D. Lgs. 12.02.1993 n.39, tramite sistema informativo automatizzato:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
- verrà trasmessa al Settore Finanziario ed affissa all'Albo Pretorio Comunale, come per Legge.

Il Responsabile

del Settore Amministrativo

Dott.ssa Rosa Covino

IN RELAZIONE ALLA PRESENTEDETERMINA SONO STATI ACQUISITI AI SENSI DELL'ART. 147 BIS DEL d. Lgs n.267/2000:

PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA SUL CAP.

Come indicato in Determina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 24 / 04 /2015 al 09 / 05 /2015.

Li 24/04/2015

IL MESSO COMUNALE

COMUNE DI MORRA DE SANCTIS
PROVINCIA DI AVELLINO