



COMUNE DI MORRA DE SANCTIS

PROVINCIA DI AVELLINO

83040 Piazza Francesco De Sanctis - www.comune.morradesanctis.av.it

BANDO INTEGRALE E DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. (MEPA) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PERCORSO L1/3 PER GLI ANNI SCOLASTICI 2026/2027 E 2027/2028 (CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE BIENNIO)

PARTE I: INQUADRAMENTO GENERALE E REGOLE DI GARA

PREMESSE E QUADRO NORMATIVO

Il Comune di Morra de Sanctis indice una procedura di gara per l'affidamento del servizio scuolabus **PERCORSO L1/3** sul territorio comunale. L'appalto è interamente disciplinato dal Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei Contratti Pubblici"). Si applicano i principi fondamentali del Libro I, tra cui il principio del risultato (art. 1), della fiducia (art. 2) e dell'accesso al mercato (art. 3).

Il servizio osserva inoltre le seguenti normative vigenti:

- Legge n. 833/1978 e D.P.R. n. 753/1980 sulla sicurezza dei trasporti terrestri.
- D.Lgs. n. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada) e relativo Regolamento di esecuzione.
- Decreto Ministeriale 31 gennaio 1997 relativo alle disposizioni d'uso degli scuolabus.
- D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Decreto Ministeriale 23 giugno 2022 sui Criteri Ambientali Minimi (CAM) per i servizi di trasporto.

1. STAZIONE APPALTANTE E CONTATTI

- Denominazione: Comune di Morra de Sanctis.
- Sede Legale: Piazza F. De Sanctis n. 1 – 83040 Morra de Sanctis (AV).
- Ufficio Competente: Ufficio Istruzione e Affari Generali.
- Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.morradesanctis.av.it.
- Responsabile Unico del Progetto (RUP): Il Responsabile del Servizio Istruzione e Affari Generali pro tempore.

2. OGGETTO DELL'APPALTO E CRITERIO DI SELEZIONE

2.1 Descrizione del servizio

L'appalto ha per oggetto la gestione integrale del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus e personale specializzato forniti dall'operatore economico. Il servizio prevede il prelievo degli alunni presso i punti di raccolta comunali, il trasferimento ai plessi scolastici e il ritorno al termine delle lezioni.

2.2 Modalità di svolgimento e criterio di aggiudicazione

La gara viene espletata tramite procedura aperta telematica svolta interamente sulla piattaforma MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), in conformità all'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023. L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che offrirà il maggior ribasso percentuale sull'importo unitario a base di gara di € 100,00 oltre IVA per ogni giorno di effettivo servizio. L'Amministrazione verificherà l'eventuale anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

2.3 Termini e canali di pubblicazione

Il presente bando è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente (sotto-sezione "Bandi di gara e contratti") e sul sito web istituzionale del Comune di Morra de Sanctis.

Il bando rimarrà pubblicato per un periodo fisso di **15 giorni**. Il termine ultimo e perentorio per la presentazione delle offerte sulla piattaforma MePA è fissato per il giorno **28/08/2026 alle ore 12:00**.

3. VALORE ECONOMICO, DURATA E OPZIONI

3.1 Durata dell'affidamento

La durata iniziale del contratto è stabilita in 2 (due) anni scolastici, specificamente per i periodi didattici 2026/2027 e 2027/2028. Il servizio prenderà il via con l'inizio delle lezioni fissato dal calendario scolastico della Regione Campania per l'anno 2026 e terminerà il 30 giugno 2028.

3.2 Opzioni di rinnovo e proroga tecnica

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per un ulteriore biennio scolastico (anni scolastici 2028/2029 e 2029/2030) alle medesime condizioni tecniche ed economiche, con preavviso scritto di almeno sei mesi.

Ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.Lgs. n. 36/2023, l'appaltatore è obbligato a garantire la prosecuzione del servizio per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per il nuovo contraente (proroga tecnica), per un periodo massimo di sei mesi.

3.3 Quadro economico del primo biennio

- Prezzo unitario a base d'asta: € 100,00 oltre IVA per giorno di effettivo servizio.
- Costo annuo stimato: € 55.000,00 oltre IVA.
- Valore complessivo a base di gara (Primo Biennio): € 110.000,00 oltre IVA.
- Oneri della sicurezza per rischi interferenziali (DUVRI): pari a € 0,00 (assenza di rischi di interferenza reciproca con il personale dell'Ente).

Gli oneri della sicurezza aziendali (da rischio specifico) devono essere indicati obbligatoriamente dal concorrente nella propria offerta economica a pena di exclusion (art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023).

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.1 Idoneità professionale (Art. 100 D.Lgs. n. 36/2023)

I candidati devono possedere, a pena di esclusione:

- Iscrizione alla Camera di Commercio (CCIAA) per attività coerenti con il servizio di trasporto persone su strada.
- Iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN) per l'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone.
- Titolarità di licenze o autorizzazioni amministrative per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente (NCC) di autobus.
- Iscrizione ad Albi o Registri regionali per i servizi di trasporto scolastico, ove richiesto dalla Regione Campania.

4.2 Capacità tecnica e professionale

I concorrenti devono dimostrare di possedere:

- Servizi analoghi: regolare esecuzione, nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando, di servizi di trasporto scolastico o trasporto pubblico locale per un importo complessivo minimo pari al valore del primo biennio di gara (€ 110.000,00 oltre IVA).
- Parco mezzi: disponibilità immediata (proprietà, leasing o noleggio a lungo termine) di scuolabus rispondenti ai requisiti minimi di gara.
- Personale: disponibilità di autisti abilitati e personale addetto all'accompagnamento.

PARTE II: CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ARTICOLO 1: AMBITO DI APPLICAZIONE E PRESTAZIONI

L'appaltatore organizza e gestisce a proprio totale rischio d'impresa le seguenti attività sul territorio comunale:

- Trasporto urbano quotidiano: per gli alunni della scuola dell'obbligo di Morra de Sanctis.
- Servizi integrativi: corse per uscite didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione e attività sportive programmate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) nella misura di n. 5 per ogni ordine di scuola per ogni anno scolastico.

ARTICOLO 2: VINCOLO CONTRATTUALE E AVVIO ANTICIPATO

Il contratto ha una durata fissa di 2 (due) anni scolastici (fino a giugno 2028), con eventuale rinnovo per un solo ulteriore biennio scolastico (fino al 30 giugno 2030). Per motivi d'urgenza o continuità del servizio pubblico, l'Amministrazione si riserva di ordinare l'esecuzione anticipata del contratto nelle more della stipulazione formale (art. 17, comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023).

ARTICOLO 3: OPERATIVITÀ DEL SERVIZIO E ITINERARI

Il servizio si svolge nei giorni di attività didattica stabiliti dal calendario scolastico. All'andata, i mezzi devono giungere a scuola almeno 10 minutes prima dell'inizio delle lezioni. Al ritorno, gli alunni vanno riconsegnati esclusivamente ai genitori o ai soggetti delegati per iscritto (salvo autorizzazioni all'autonomia per la scuola secondaria). È vietato il trasporto di passeggeri non inclusi nell'elenco ufficiale fornito dal Comune.

ARTICOLO 4: REQUISITI TECNICI DEI VEICOLI (SCUOLABUS)

I veicoli devono rispettare i seguenti standard:

- Conformità al Codice della Strada e al D.M. 31 gennaio 1997.
- Sedili idonei all'età degli utenti muniti di cinture di sicurezza omologate.
- Almeno un veicolo dotato di pedana sollevatrice elettrica/idraulica e sistemi di ancoraggio per alunni diversamente abili non deambulanti.
- Classe ambientale minima pari a Euro 6 o conforme ai Criteri Ambientali Minimi (CAM).
- Pulizia giornaliera interna e sanificazione periodica degli impianti di climatizzazione.

ARTICOLO 5: PERSONALE DIPENDENTE

L'appaltatore opera come unico datore di lavoro del personale impiegato, applicando il CCNL di categoria e i relativi oneri previdenziali.

- Autisti: in possesso di patente D o superiore, CQC persone e idoneità psicofisica certificata.
- Accompagnatori: presenza fissa obbligatoria a bordo di ogni mezzo per la sorveglianza e l'assistenza dei minori nelle fasi di salita e discesa.
- Requisiti morali: tutto il personale deve essere privo di condanne penali, attestato tramite presentazione del casellario giudiziale per i reati contro i minori (D.P.R. n. 313/2002) prima dell'inizio del servizio.

ARTICOLO 6: REGISTRAZIONE CHILOMETRICA E PAGAMENTI

Il corrispettivo mensile è calcolato applicando il prezzo giornaliero. I pagamenti verranno liquidati entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica mensile posticipata, subordinatamente alla verifica della regolarità del DURC (art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023). Il prezzo rimane fisso per la durata iniziale del contratto; variazioni o revisioni si applicano solo nei limiti dell'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023.

ARTICOLO 7: REGIME DI RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONI

L'appaltatore risponde in via esclusiva di ogni danno a persone o cose verificatosi durante il servizio. Prima della stipula, è obbligatorio depositare le seguenti polizze:

- Polizza RCA: massimale minimo di € 6.000.000,00 unico per sinistro.
- Polizza RCT/RCO: massimale minimo di € 5.000.000,00 unico per sinistro, a copertura dei rischi connessi alle attività di sosta, salita e discesa dei minori e della tutela dei lavoratori.

La mancata presentazione o il mancato rinnovo comporta la risoluzione immediata del contratto.

ARTICOLO 8: SISTEMA SANZIONATORIO E RISOLUZIONE

8.1 Penali pecuniarie

A seguito di formale contestazione scritta e decorsi 5 giorni senza deduzioni idonee, si applicano le seguenti penali:

- Ritardo superiore a 15 minuti sulle corse: € 250,00 per evento.
- Mancata pulizia o igienizzazione del mezzo: € 300,00 per evento.
- Assenza dell'accompagnatore a bordo dello scuolabus: € 500,00 al giorno.
- Utilizzo di mezzi non conformi per sicurezza o classe ambientale: € 1.000,00 al giorno.

Le penali verranno trattenute direttamente dalla prima fattura utile.

8.2 Risoluzione del contratto

Il Comune può risolvere il contratto ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 1456 c.c. tramite PEC nei seguenti casi:

- Gravi e ripetute infrazioni del Codice della Strada o delle norme di sicurezza sul lavoro.
- Interruzione arbitraria del servizio senza giustificato motivo di forza maggiore.
- Penali accumulate superiori al 10% del valore contrattuale del biennio iniziale.
- DURC negativo persistente.

La risoluzione comporta l'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

ARTICOLO 9: DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE

In ragione della delicatezza del servizio a tutela dei minori, il subappalto non è autorizzato ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023. È altresì vietata, a pena di nullità assoluta, qualsiasi forma di cessione del contratto a soggetti terzi.

Morra de Sanctis, data del protocollo

Il Responsabile del Servizio

Dott. Massimo Gala

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993)*